**NEXUS Process Solutions**

Equipe: Thiago Henrique

Luís Carlos

Endi Rayanna

Felipe Cavalcanti

**PROJETO DE GESTÃO DE PROCESSOS**

**SISTEMA PROCESSNET**

**CASOS DE USO**

**1. Cadastro de Usuários e Funcionários:**

**- Atores:** Usuário, Funcionário.

**- Descrição:** Usuários e funcionários podem cadastrar-se no sistema fornecendo detalhes como nome completo, CPF, e-mail e telefone. Funcionários têm uma opção adicional para indicar sua função (vistoriador, analista ou gestor).

**- Pré-condições:** Não estar cadastrado no sistema.

**- Fluxo principal:**

- O usuário acessa a página de cadastro.

- Preenche os campos necessários, incluindo a função para funcionários.

- Submete o formulário.

- O sistema valida os dados e registra o novo usuário ou funcionário.

**- Pós-condições:** Usuário é adicionado ao sistema com as devidas permissões baseadas em seu papel.

**2. Login no Sistema:**

**- Atores:** Usuário, Funcionário.

**- Descrição:** Usuários e funcionários acessam o sistema usando CPF e senha.

**- Pré-condições:** Ser cadastrado no sistema.

**- Fluxo principal:**

- O usuário insere CPF e senha na tela de login.

- O sistema verifica as credenciais.

- Acesso é concedido baseado nas credenciais validadas.

**- Pós-condições:** O usuário acessa o sistema.

**3. Cadastro de Solicitações de Processo:**

**- Atores:** Usuário.

**- Descrição:** Usuários podem iniciar novos processos de vistoria ou análise.

**- Pré-condições:** Usuário autenticado no sistema.

**- Fluxo principal:**

- O usuário acessa a seção de novo processo.

- Preenche as informações necessárias e submete a solicitação.

- O sistema gera um número de protocolo e registra o novo processo.

**- Pós-condições:** Processo registrado no sistema com número de protocolo**.**

**4. Consulta de Processos:**

**- Atores:** Usuário, Vistoriador, Analista, Gestor.

**- Descrição:** Diferentes atores podem consultar o status de processos usando número do processo ou CNPJ.

**- Pré-condições:** Ter permissão para consultar processos.

**- Fluxo principal:**

- O ator acessa a seção de consulta.

- Insere o número do processo ou CNPJ.

- O sistema busca e exibe o status do processo.

**- Pós-condições:** Informações do processo são exibidas ao ator.

**5. Consulta e Alteração de Status de Processos por Vistoriador:**

**- Atores:** Vistoriador.

**- Descrição:** Vistoriador consulta e altera status de processos de vistoria.

**- Pré-condições:** Vistoriador autenticado no sistema.

**- Fluxo principal:**

- Vistoriador acessa a lista de processos de vistoria.

- Seleciona um processo.

- O sistema exibe um pop-up ou interface similar para escolha do novo status.

- Vistoriador escolhe o status e confirma a alteração.

**- Pós-condições:** Status do processo é atualizado no sistema.

**6. Consulta e Alteração de Status de Processos por Analista:**

**- Atores:** Analista.

**- Descrição:** Analista consulta e altera status de processos de análise.

**- Pré-condições:** Analista autenticado no sistema.

**- Fluxo principal:**

- Analista acessa a lista de processos de análise.

- Seleciona um processo.

- O sistema exibe um pop-up ou interface similar para escolha do novo status.

- Analista escolhe o status e confirma a alteração.

**- Pós-condições:** Status do processo é atualizado no sistema.

**7. Consulta de Processos por Gestor:**

**- Atores:** Gestor.

**- Descrição:** Gestor visualiza o status de todos os processos.

**- Pré-condições:** Gestor autenticado no sistema.

**- Fluxo principal:**

- Gestor acessa o painel de controle.

- Visualiza as colunas de processos com seus respectivos status.

**- Pós-condições:** Gestor tem uma visão geral do status dos processos no sistema.